

Sådan giver du Agrovi fuldmagt til Landbrugsindberetning:

1. Log ind på <https://fuldmagt.nemlog-in.dk>

Benyt NemID. Vælg "Log på som ledelsesrepræsentant".

2. Vælg "Giv fuldmagt".



1. Hvem:

Tast Agrovis CVR-nr.: **30 14 56 74**. Tryk "Søg" og tjek, at det er Agrovi der er valgt - tryk "Næste".



2. Hvad:

I listen skal "Miljø og Landbrug" vælges og herunder skal "Adgang til landbrugsindberetning.dk" vælges. Tryk "Næste".



3. Gyldighedsperioden:

Vi anbefaler at gyldighedsperioden vælges til **"Fuldmagten bliver tilbagekaldt"**. Tryk **"Næste"**

Vælg gyldighedsperiode

Fuldmagten skal gælde fra dags dato og til og med: *

Fuldmagten bliver tilbagekaldt.

Vælg selv udløbsdato:

dd-MM-åååå



Forrige

4. Godkend:

Du godkender fuldmagten ved at trykke på **"Underskriv"** og godkende med Nem-ID.

Jeg	[Redacted]
Giver fuldmagt til	Agrovi I/S
Med disse rettigheder	Adgang til landbrugsindberetning.dk Fuldmagt til at indberette oplysninger om besætninger, gødningsregnskab o.a. på vegne af en landmand i landbrugsindberetning.dk Fuldmagt til at indberette oplysninger om besætninger, gødningsregnskab o.a. på vegne af en landmand i landbrugsindberetning.dk
Udløbsdato	XX-XX-XXXX

Hvis du skal ændre oplysningerne i fuldmagten, skal du gå tilbage til de forrige sider.

Forrige

Underskriv

5. Kvittering:

Du har afgivet fuldmagten, når du får en kvittering.

Husk at give besked til Agrovi om, at fuldmagten er givet.